муниципальное автономное общеобразовательное учреждение

«Кадетская школа имени Героя Советского Союза Старшинова Николая Васильевича» муниципального образования город-курорт Анапа

(МАОУ «КШ»)

Приложение № 1

 Рассмотрено и принято УТВЕРЖДЕНО

на заседании Совета родителей приказом МАОУ «КШ»

Протокол №1 от 07.08.2019г. от «08» августа 2019 г. №200/1

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о добровольных пожертвованиях и целевых взносов**

**физических и юридических лиц**

 **1. Общие положения**

1.1. Положение о добровольных пожертвованиях и целевых взносов физических и юридических лиц разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12 января 1996 г. « 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Федеральным законом от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Кадетская школа имени Героя Советского Союза Старшинова Николая Васильевича» муниципального образования город-курорт Анапа (далее – учреждение), предусматривающими право автономного общеобразовательного учреждения привлекать дополнительные финансовые средства, в том числе за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц.

1.2. Положение регулирует порядок привлечения, расходования и учета

 добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических

 лиц учреждению.

1.3. Добровольные пожертвования и целевые взносы физических и

 юридических лиц учреждению являются благотворительной деятельностью

 граждан и юридических лиц по добровольной, бескорыстной (безвозмездной)

 передаче имущества, денежных средств, а также выполнению работ,

 предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

**2. Основные понятия**

 2.1. В рамках настоящего положения используются следующие понятия

и термины:

 *Законные представители* –родители, усыновители, опекуны, попечители обучающихся.

 *Совет родителей* (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее – Совет родителей) – выборный орган образовательного учреждения, наделенный правом представлять интересы родителей или лиц, их заменяющих, обучающихся, принимать от их имени решения, действующий на основании Положения о Совете родителей.

 *Целевые взносы* – добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению.

 *Добровольное пожертвование* – дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общеполезных целях.

 *Жертвователь* – юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющие добровольное пожертвование.

 *Одаряемый* – учреждение, принимающее целевые взносы и добровольные пожертвования от жертвователей. В настоящем положении понятия «одаряемый» и «учреждение» используются в равных значениях.

 *Безвозмездная помощь* (содействие) – выполняемые для учреждения работы и оказываемые услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе юридическими и физическими лицами.

 **3. Цели и задачи**

 **добровольных пожертвований и целевых взносов**

3.1. Добровольные пожертвования и целевые взносы физических и

 юридических лиц привлекаются на обеспечение выполнения уставной

 деятельности учреждения. Благотворительная деятельность физических и

 юридических лиц осуществляется для содействия деятельности в сфере

 образования.

3.2. Цель и порядок использования добровольного пожертвования

 определяется жертвователем.

3.3. В случае указания цели добровольного пожертвования в виде

 содействия деятельности учреждению в сфере образования, оно может быть

 использовано в интересах участников образовательного процесса

 администрацией учреждения по согласованию с советом родителей на:

* реализацию программы развития учреждения;
* улучшение материально-технического обеспечения учреждения;
* ремонтно-строительные работы в учреждении;
* организацию воспитательного и образовательного процесса;
* проведение школьных мероприятий в учреждении;
* создание интерьеров, эстетического оформления учреждения;
* благоустройство территории;
* содержание и обслуживание множительной техники;
* материальное стимулирование работников учреждения, посредством

 установления ежемесячных доплат;

 на приобретение:

* книг;
* наглядных и учебно-методических пособий;
* технических средств обучения;
* мебели, инструментов и учебного оборудования;
* канцелярских принадлежностей;
* хозяйственных материалов и средств дезинфекции;
* иные нужды в рамках реализации Устава учреждения.

3.3. Физические лица вправе осуществлять благотворительную

 деятельность индивидуально или объединившись, с образованием или без

 образования благотворительной организации.

 **4.Порядок привлечения**

**добровольных пожертвований и целевых взносов**

4.1. Добровольные пожертвования и целевые взносы физических и

 юридических лиц могут привлекаться учреждением исключительно на

 добровольной основе.

4.2. Учреждение вправе обратиться к физическим и юридическим лицам с

 просьбой об оказании помощи учреждению с указанием цели привлечения

 добровольных пожертвований.

4.3. На принятие добровольных пожертвований и целевых взносов от

 физических и юридических лиц разрешения и согласия Учредителя, иных

 органов обеспечивающих контроль и координацию деятельности

 учреждения не требуется.

4.4. Жертвователи вправе определять цели и порядок использования своих

 добровольных пожертвований и целевых взносов.

4.5. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью:

* приобретение необходимого учреждению имущества;
* развитие и укрепление материально-технической базы учреждения;
* охрану жизни и здоровья;
* обеспечение безопасности детей в период учебно-воспитательного

процесса;

* решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности

учреждения и действующему законодательству Российской Федерации.

 **5. Порядок приема и учета**

**добровольных пожертвований и целевых взносов**

5.1. Добровольные пожертвования и целевые взносы могут быть

переданы физическим и юридическими лицами учреждению в виде

бескорыстной (безвозмездной) передачи в собственность:

* имущества;
* денежных средств;
* объектов интеллектуальной собственности;
* выполнения работ, предоставления услуг.

5.2. Добровольные пожертвования могут также выражаться в добровольном

 безвозмездном выполнении работ и оказании услуг (добровольческая

 деятельность), в том числе по:

* ремонту;
* уборке помещений учреждения и прилегающей к ней территории;
* ведения кружков, секций, оформительских и других работ;
* оказания помощи в проведении мероприятий входящих в план работы учреждения на год.

 5.3. Передача добровольного пожертвования и целевого взноса

 осуществляется жертвователями на основании заявления (Приложение № 1)

 и соответствующего договора (Приложения №№ 2,3,4,5).

5.4. Поступление денежных средств от добровольных пожертвований и

 целевых взносов физических и юридических лиц осуществляется

 безналичным способом на лицевой счет учреждения через учреждения

 банков, иных кредитных организаций, учреждения почтовой связи, согласно

 реквизитам учреждения. В платежном документе может быть указано

 целевое назначение взноса.

 5.5. Поступившие от жертвователя материальные ценности, а также

 имущество, приобретенное за счет внесенных им средств, приходуются в

 установленном порядке и учитываются на балансе учреждения с

 присвоением им инвентарного номера.

 5.6. Добровольные пожертвования и целевые взносы в виде имущества

 передаются по акту приема-передачи, который является неотъемлемой

 частью договора пожертвования.

 5.7. Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных

 прав определяется соответствующими платежными документами,

 подтверждающими цену имущества, либо определяется в порядке,

 установленном законодательством Российской Федерации.

 **6. Порядок расходования**

**добровольных пожертвований и целевых взносов**

 6.1. Расходование денежных средств, полученных в форме

 добровольного пожертвования или целевого взноса физических и

 юридических лиц осуществляется для реализации уставной деятельности

 учреждения.

 6.2. Расходование привлеченных средств учреждением должно

 производиться строго в соответствии с целевым назначением добровольного

 пожертвования и целевого взноса, определенном жертвователями, либо

 Советом родителей.

 6.3. Распоряжение добровольными пожертвованиями и целевыми

 взносами физических и юридических лиц осуществляет директор

 учреждения, по согласованию с Советом родителей, в соответствии со

 сметой доходов и расходов внебюджетных средств учреждения.

6.4. Учет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и

 юридических лиц ведется в соответствии с Инструкцией по бухгалтерскому

 учету в учреждениях, утвержденной приказом Министерства финансов

 Российской Федерации.

**7. Ответственность и обеспечение контроля за расходованием добровольных пожертвований и целевых взносов**

7.1. Совет родителей осуществляет контроль за переданными учреждению

 добровольными пожертвованиями и целевыми взносами физических и

 юридических лиц.

7.2. Ежегодно учреждение предоставляет для ознакомления Совету родителей

 отчеты о привлечении и расходовании дополнительных финансовых

 ресурсов, поступивших за счет добровольных пожертвований и целевых

 взносов физических и юридических лиц за предшествующий календарный

 год.

7.3. Администрация учреждения отчитывается о поступлении и расходовании

 привлеченных дополнительных средствах на заседании Совета родителей и

 перед учредителем.

**8. Заключительные положения.**

8.1. Ответственность за нецелевое использование добровольных пожертвований и

 целевых взносов физических и юридических лиц несут директор и главный

 бухгалтер учреждения.

8.2. Работникам учреждения запрещён сбор наличных денежных средств.

8.3. Принуждение со стороны работников учреждения и родительской

 общественности к внесению добровольных пожертвований родителями

 (законными представителями) обучающихся не допускается.

8.4. Материальные ценности, а также имущество, приобретенное за счет

 привлеченных дополнительных средств, являются собственностью

 учреждения.